



**Regulamin uczestnictwa w projekcie pn.:**  
**„Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej – nowa jakość kształcenia na kierunku**  
**Pielęgniarstwo w PSW w Białej Podlaskiej” -**  
**Wizyta studyjna**

**1. Słownik terminów**

**§1**

1. Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

- 1) **Projekt** - projekt pn. „Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej – nowa jakość kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo w PSW w Białej Podlaskiej”, realizowany przez Państwową Szkołę Wyższą im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej w partnerstwie z Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ośrodek Medycyny Szkolnej i Opieki Długoterminowej w Domu Chorego „VITA” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020; Działanie 5.3. Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych; Oś V Wsparcie dla obszaru zdrowia. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.05.03.00-00-0064/17-00 zawartej ze Skarbem Państwa - Ministrem Zdrowia.
- 2) **Beneficjent** - Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej.
- 3) **Strona internetowa projektu** - strona internetowa, na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu (<http://www.pswbp.pl/index.php/pl/monoprofilowe-centrum-symulacji-medycznej>).
- 4) **Biuro projektu** – pok. nr 25, budynek Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej, ul. Sidorska 105 (Dom Studenta).
- 5) **Kandydat z grupy kadry dydaktycznej** - pracownik dydaktyczny kierunku Pielęgniarstwo PSW w Białej Podlaskiej, który/a ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie i złożył/a Formularz rekrutacyjny
- 6) **Kandydat z grupy kadry zarządzającej MCSM** – pracownik PSW, któremu władze Uczelni powierzyły funkcję zarządzającą MCSM, który/a ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie i złożył/a Formularz rekrutacyjny
- 7) **Kandydat z grupy studentów** – student kierunku pielęgniarstwo, który uczestniczył w zawodach symulacji który/a ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie i złożył/a Formularz rekrutacyjny
- 8) **Uczestnik projektu z grupy kadry dydaktycznej** - pracownik dydaktyczny kierunku Pielęgniarstwo PSW w Białej Podlaskiej, zakwalifikowany/a do udziału w projekcie
- 9) **Uczestnik projektu z grupy kadry zarządzającej MCSM** - pracownik PSW w Białej Podlaskiej, zakwalifikowany/a do udziału w projekcie
- 10) **Uczestnik projektu z grupy studentów** – student kierunku Pielęgniarstwo PSW w Białej Podlaskiej, zakwalifikowany/a do udziału w projekcie





## 2. Postanowienia ogólne

### §2

1. Regulamin stosuje się do projektu pn. „Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej – nowa jakość kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo w PSW w Białej Podlaskiej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Działanie 5.3. Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych; Oś V Wsparcie dla obszaru zdrowia, nr umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.05.03.00-00-0064/17-00.
2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie, w szczególności:
  - 1) słownik terminów,
  - 2) postanowienia ogólne,
  - 3) zakres wsparcia,
  - 4) procedurę rekrutacji,
  - 5) prawa i obowiązki uczestników projektu,
  - 6) postanowienia końcowe.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2020r.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.

## 3. Zakres wsparcia

### §3

1. Celem projektu jest podniesienie jakości kształcenia praktycznego na kierunku Pielęgniarstwo w PSW w Białej Podlaskiej, poprzez realizację Programu Rozwojowego, który zakłada utworzenie i włączenie do procesu dydaktycznego Monoprofilowego Centrum Symulacji Medycznej (MCSM).
2. Regulamin dotyczy następujących zadań projektowych realizowanych przez Beneficjenta:  
**Wizyta studyjna** - Wyjazd będzie realizowany w dwóch edycjach (I – w 2019r, II – w 2020r.), każda z nich przewiduje pobyt minimum 4 dni.  
Dzięki tej wizycie poszczególne osoby osiągną różnorodne cele:
  1. Kadra kierownicza CSM zapoznana się z:
    - Wyposażeniem sal symulacji medycznych, stopień imitacji pomieszczeń szpitalnych.
    - Strukturą organizacyjną i zarządczą funkcjonującą w CSM.
    - Organizacją zajęć symulowanych dla studentów kierunku pielęgniarstwo w cyklu kształcenia.
    - Metodą weryfikacji osiągniętych umiejętności (kompetencji, efektów kształcenia).
    - Organizowaniem zajęć z pacjentem standaryzowanym (pozyskiwanie, przygotowywanie, wynagradzanie)
    - Tworzeniem baz zdarzeń medycznych w pielęgniarstwie.
    - Poznaniem platformy internetowej bazy scenariuszy.
    - Zakresem kompetencji i obowiązków technika symulacji medycznej.





- Systemem szkoleń kadry dydaktycznej na potrzeby CSM.
2. Kadra dydaktyczna (nauczyciele akademicy):
- Zapoznanie się z programem kształcenia realizowanym w CSM.
  - Obserwacja zajęć w sali niskiej wierności, przebieg zajęć i debryfingu.
  - Obserwacja zajęć w sali wysokiej wierności i przebieg debryfingu.
  - Poznanie metod weryfikowania osiągniętych efektów kształcenia i ich dokumentowania
3. Studenci:
- Obserwacja zajęć w sali niskiej wierności, przebieg zajęć i debryfingu.
  - Obserwacja zajęć w sali wysokiej wierności i przebieg debryfingu.
  - Uczestnictwo w symulowanych zajęciach jako członek zespołu, prezentujący umiejętności praktyczne i umiejętności miękkie (komunikowanie, współpracę w zespole)
3. Kandydat zakwalifikowany jako uczestnik projektu ma obowiązek uczestnictwa w formie wsparcia, do której został zakwalifikowany.

#### 4. Procedura rekrutacji

##### §4

1. Wsparcie skierowane jest łącznie do 31 osób z kadry PSW i studentów kierunku Pielęgniarstwo. Do udziału w projekcie zostaną zaproszeni dydaktycy kierunku Pielęgniarstwo, zgodnie ze specyfiką nauczanego przedmiotu oraz planami kierownictwa kierunku w zakresie wykorzystania MCSM w dydaktyce przedmiotów prowadzonych przez danego nauczyciela akademickiego, w tym osoby, którym władze uczelni powierzą funkcje zarządzające MCSM. Do wyjazdów studyjnych będą kwalifikowani studenci kierunku Pielęgniarstwo z najlepszymi wynikami w zawodach symulacyjnych w danym roku.
2. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona metodą zamkniętą.
3. Ogłoszenia o rozpoczęciu naborów na szkolenia/staże zostaną udostępnione pracownikom i studentom kierunku Pielęgniarstwo w sekretariacie Zakładu Pielęgniarstwo oraz na tablicach informacyjnych w budynkach dydaktycznych PSW w Białej Podlaskiej.
4. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w Biurze Projektu w terminach: IX – X 2019 i 2020r.
5. Uczestnicy będą kwalifikowani do projektu na podstawie następujących kryteriów:
  - dydaktycy kierunku Pielęgniarstwo, zgodnie ze specyfiką nauczanego przedmiotu oraz planami kierownictwa kierunku w zakresie wykorzystania MCSM w dydaktyce przedmiotów prowadzonych przez danego nauczyciela akademickiego. Podstawą przyjęcia na szkolenia będzie potwierdzenie propozycji udziału przez Kierownika Zakładu Pielęgniarstwo.
  - osoby, którym władze uczelni powierzą funkcje zarządzające MCSM. Podstawą przyjęcia na szkolenie będzie potwierdzenie powierzenia funkcji zarządzających w MCSM przez Rektora Uczelni.
  - studenci kierunku Pielęgniarstwa, na podstawie protokołu z zawodów symulacji, w pierwszej kolejności będą kwalifikowani studenci z najlepszymi wynikami w zawodach symulacyjnych w danym roku





6. W przypadku rezygnacji z udziału w formie wsparcia do której kandydat został zakwalifikowany, do udziału w projekcie będą zapraszane kolejne osoby spełniające kryteria udziału w danej formie wsparcia.
7. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie, w terminie wyznaczonym dla poszczególnych naborów, składają do Biura projektu wypełniony i podpisany formularz rekrutacyjny. Formularz rekrutacyjny dostępny jest w Biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu.
8. O zakwalifikowaniu uczestników do projektu decyduje Kierownik Projektu.
9. Listy osób zakwalifikowanych do projektu z podziałem na płeć dostępne będą w Biurze projektu do tygodnia od momentu zakończenia rekrutacji.
10. Do projektu przyjmowane będą osoby w sposób niedyskryminujący ze względu na płeć i niepełnosprawność.
11. Rekrutacja osób niepełnosprawnych, prowadzona będzie w budynkach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami, w sposób uwzględniający ich specjalne potrzeby wynikające ze stopnia i rodzaju niepełnosprawności.

## 5. Prawa i obowiązki uczestnika projektu

### §5

1. W ramach organizowanej wizyty studyjnej uczestnik jest uprawniony do bezpłatnego przejazdu na trasie z Białej Podlaskiej do miejsca wizyty studyjnej oraz z powrotem, jak również do nieodpłatnego zakwaterowania i wyżywienia.
2. Uczestnik zobowiązany jest do: uczestnictwa w Wizycie studyjnej zgodnie z jej programem ustalonym przez Organizatora, wykonywania poleceń opiekuna grupy, punktualnego i regularnego uczestnictwa w spotkaniach podczas Wizyty studyjnej.
3. Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania wszelkich zasad i przepisów BHP w czasie trwania Wyjazdu studyjnego oraz podczas przejazdów autokarem, a w trakcie wizyt w instytucjach goszczących oraz miejscach zakwaterowania uczestnik zobowiązany jest przestrzegać również wszelkich regulaminów wewnętrznych obiektów.
4. O wszelkich nieprawidłowościach, objawach chorobowych itp., które wystąpią w czasie trwania Wizyty studyjnej należy niezwłocznie poinformować opiekuna grupy.
5. Uczestnik ma obowiązek przestrzegania postanowień Regulaminu wraz z jego późniejszymi ewentualnymi zmianami. Uczestnik zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się ze zmianami Regulaminu.
6. Uczestnik ma obowiązek poddać się procesowi monitoringu i kontroli mających na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu, w szczególności udzielać Organizatorowi i innym uprawnionym instytucjom informacji na temat udziału w Projekcie.
7. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność za wszelkie skutki złożenia nieprawdziwych lub niepełnych oświadczeń i dokumentów w celu zakwalifikowania do udziału w Wizycie studyjnej, jak również skutki naruszenia Regulaminu.





## 6. Postanowienia końcowe

### §6

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane są przez Kierownika projektu.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu projektu należy do Kierownika projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany będą umieszczane na stronie internetowej projektu.
4. Niniejszy Regulamin udostępnia się na stronie internetowej projektu oraz w Biurze projektu.

