



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zakład Pielęgniarstwa
Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska
www.kz.pl, tel. 83 344-99-18

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

Regulamin praktyk ponadstandardowych

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o:

1. Projekcie – oznacza to projekt „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów na kierunku Pielęgniarstwo w PSW”;
2. Uczelni – oznacza to Państwową Szkołę Wyższą w Białej Podlaskiej
3. Partnerze projektu - oznacza Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Białej Podlaskiej
4. Praktykancie - oznacza to studenta III roku pielęgniarstwa studiów pierwszego stopnia o biorącego udział w projekcie,
5. Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych - oznacza to opiekuna z ramienia uczelni, biorącego udział w projekcie;
6. Zakładowym opiekunie praktyk zawodowych - oznacza to opiekuna z ramienia partnera projektu
7. Uczestniku projektu – oznacza to studenta kierunku Pielęgniarstwo biorącego udział w projekcie;



ROZDZIAŁ 2. Obowiązki uczestników projektu

§ 2

Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyk zawodowych:

1. Uzgodnienie szczegółowego programu i harmonogramu praktyki z Partnerem projektu
2. Współdziałanie w przygotowaniu dokumentów umożliwiających podjęcie praktyki;
3. Kontrola terminowego stawienia się praktykanta na praktyce;
4. Okresowy kontakt z zakładowym opiekunem praktyk, w zakresie oceny postępowania praktykanta. Reagowanie na ewentualne nieprawidłowości;
5. Okresowy kontakt z praktykantem, telefoniczny, mailowy lub osobisty, w celu wstępnej kontroli poprawności przebiegu praktyki;
5. Minimum jedna, niezapowiedziana wizytacja miejsca praktyki (zakres wizytacji opracowuje uczelnia; sprawozdanie z wizytacji obowiązkowe);
6. Ocena kompletności i merytorycznej zawartości studenckiego sprawozdania z praktyki;
7. Bieżąca ocena praktykanta;
8. Ocena przebiegu praktyki i miejsca praktyki oraz ocena współpracy z instytucją oraz zakładowym opiekunem praktyk;
9. Sporządzanie dokumentacji fotograficznej (przy współpracy z zakładowym opiekunem praktyk) stanowiska pracy, na którym praktyka odbywa się, dla potrzeb sprawozdania rezultatów Projektu).
10. Weryfikowanie i kontrasygnowanie zaświadczeń wystawionych przez zakładowego opiekuna praktyk dotyczących czasu pracy praktykanta na praktyce, niezbędnych do wypłaty stypendium oraz wniosków o refundację ponoszonych przez praktykanta dodatkowych kosztów, związanych z realizacją praktyki.



Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

§ 3

Obowiązki praktykanta:

1. Stawia się w miejscu praktyki w wyznaczonym terminie i uczestniczy w obowiązkowych szkoleniach (w tym szkoleniach BHP).
2. Posiada wymagane ubezpieczenia;
3. Zobowiązany jest do noszenia odzieży i obuwia ochronnego oraz identyfikatora;
4. Jest obowiązkowo obecny na praktyce. Praktykant jest zobowiązany, zgłosić niezwłocznie zakładowemu opiekunowi praktyk, każdą usprawiedliwioną (zwolnienie lekarskie) nieobecność na praktyce. Nieobecności, praktykant zobowiązuje się odpracować w terminie uzgodnionym z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych
6. Bierze czynny udział w praktyce, sumiennie wykonuje zadania zlecone przez zakładowego opiekuna praktyk zawodowych i przestrzega przepisów oraz zasad obowiązujących w instytucji;
8. Komunikuje się okresowo z uczelnianym opiekunem praktyk, zdając częściowe relacje z przebiegu praktyki;
9. Po zrealizowaniu praktyki, praktykant:
 - 9.1. Sporządza sprawozdanie z praktyki, w tym dokonuje samooceny w zakresie osiągniętych efektów kształcenia;
 - 9.2. Ocenia przebieg i miejsce praktyki oraz współpracę z opiekunami praktyki.
Ocena/opinia nie jest ujawniana zainteresowanym opiekunom przed zaliczeniem praktyki;



Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

§ 4

Obowiązki instytucji:

1. Przeprowadzenie szkoleń dla praktykantów (obowiązujących w instytucji, w tym szkolenia BHP);
2. Zapoznanie z instytucją profilem jej działalności oraz organizacją;
3. Zapoznanie praktykanta z regulaminami i zasadami obowiązującymi w instytucji;
4. Wsparcie zakładowych opiekunów praktyk przy organizacji stanowisk pracy dla praktykantów;
5. Udostępnienie wyposażenia oraz materiałów niezbędnych do realizacji praktyk zawodowych

§ 5

Obowiązki zakładowego opiekuna praktyki zawodowej:

1. Przyjęcie praktykanta na praktykę
2. Merytoryczna opieka nad praktykantem oraz pełnienie funkcji jego bezpośredniego przełożonego, w tym:
 - 2.1. Organizacja stanowiska pracy i przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego;
 - 2.3. Potwierdzenie prac wykonanych przez praktykanta w dzienniku praktyki;
3. Okresowy kontakt z uczelnianym opiekunem praktyk, w zakresie oceny postępowania praktykanta. Reagowanie na ewentualne nieprawidłowości;
4. Poświadczenie czasu pracy studenta na praktyce w formie dziennika obecności
5. Po zakończeniu praktyki ocena praktykanta i przebiegu praktyki. Opracowanie wspólnie z uczelnianym opiekunem praktyki zawodowej, zagadnień i mini zadań zawodowych na zaliczenie praktyki;



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zakład Pielęgniarstwa
Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska
www.kz.pl, tel. 83 344-99-18

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

6. Współpraca z uczelnianym opiekunem praktyk zawodowych przy sporządzaniu dokumentacji stanowiska pracy, na którym praktyka jest realizowana;

ROZDZIAŁ 4. Procedura zaliczenia praktyki ponadprogramowej

§ 6

Zasady zaliczenia praktyki zawodowej:

1. Szczegółowe zasady zaliczenia praktyki zawodowej ustala uczelnia;
2. Osiągnięcie przez praktykanta założonych efektów kształcenia będzie weryfikowane wg opinii uczelnianego opiekuna praktyk oraz zakładowego opiekuna praktyk
3. Zaliczenie praktyk ponadstandardowych odbywa się na podstawie protokołu zaliczenie praktyki ponadstandardowej (załącznik do regulaminu nr 3)

ROZDZIAŁ 5. Procedura zwrotu kosztów dojazdu na praktyki oraz zakwaterowania w Domu Studenta PSW

§ 7

1. Uczestnicy projektu mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu na praktyki
2. W przypadku, jeżeli pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscem odbywania praktyk odległość wynosi powyżej 50 km koszt dojazdu zwracany jest za 2 dni (przyjazd na praktyki dodatkowe oraz wyjazd po zakończeniu praktyk) średnio 50 zł za przejazd w jedną stronę.



Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

3. Zwrot kosztów dojazdu zawarty w pkt 2 §7 obejmować będzie 15 uczestników projektu.
4. W przypadku, jeżeli pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscem odbywania praktyk odległość wynosi poniżej 50 km koszt dojazdu zwracany jest za codzienny (20 dni) dojazd na praktyki, średnio 20 zł w obie strony.
5. W przypadku korzystania z usług PKP zwrot kosztów dojazdu będzie kwalifikowany do wysokości biletów II klasy.
6. Zwrot kosztów dojazdu zawarty w pkt 4 §7 obejmować będzie 9 uczestników projektu.
7. Refundacja kosztów dojazdu następuje na wniosek uczestnika projektu (załącznik do regulaminu nr 1), do którego należy dołączyć bilety przejazdu. Wybór uczestnika projektu, który otrzyma zwrot kosztów dojazdu na praktyki będzie uzależniony od odległości pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscem odbywania praktyk.
8. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu wraz niezbędnymi dowodami poniesionych kosztów należy złożyć w ciągu 5 dni od zakończenia praktyki.
9. Dopuszcza się refundację kosztów dojazdu na praktyki prywatnym środkiem transportu uczestników, o których mowa w pkt 4 §7
10. Zwrot kosztów dojazdu zawarty w pkt 9 §7 nastąpi po złożeniu wniosku wraz z oświadczeniem przewoźnika publicznego o kwocie biletu za przejazd w jedną stronę.
11. Uczestnicy zostaną poinformowani o zwrocie kosztów dojazdów na praktyki za pomocą poczty e-mail, lub telefonicznie.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zakład Pielęgniarstwa
Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska
www.kz.pl, tel. 83 344-99-18

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

§ 8

1. Studenci, o których mowa w pkt. 2 § 7 mogą ubiegać się o możliwość zakwaterowania w Domu Studenta Państwowej Szkoły Wyższej w Białej Podlaskiej.
2. Zakwaterowanie następuje na wniosek studenta (załącznik do regulaminu nr 2)
3. Wniosek powinien być złożony maksymalnie na 1 miesiąc przed rozpoczęciem realizacji praktyk, czyli nie później niż 1 czerwca.
4. Uczestnik nie ponosi kosztów zakwaterowania.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zakład Pielęgniarstwa
Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska
www.kz.pl, tel. 83 344-99-18

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

Załącznik Nr 1
do regulaminu praktyk ponadstandardowych

WNIOSEK ROZLICZAJĄCY KOSZTY DOJAZDU

Imię i Nazwisko studenta	Nr albumu	Rok studiów	Semestr studiów	Rok akademicki
PESEL				
Adres zamieszkania				
Ilość kilometrów od miejsca zamieszkania do miejsca odbywania praktyk				
<p>Proszę o refundację kosztów dojazdu zgodnie z Regulaminem praktyk ponadstandardowych obowiązującym w ramach realizacji projektu pt. „Pielęgniarki jutra – program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW”</p> <p>Okres rozliczeniowy:</p> <p>Kwota rozliczana:</p>				
L.p.	Nazwa wydatku	Numery dokumentów potwierdzających poniesienie wydatku (faktura, paragon, przelew)	Kwota rozliczana	
1.				
2.				
3.				
4.				
...				



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zakład Pielęgniarstwa
Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska
www.kz.pl, tel. 83 344-99-18

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

Oświadczam, że ww. koszty nie były pokryte przez inny podmiot .

Załączniki:

1.

2.

3.

4.

5.

Biała Podlaska, dnia

(czytelny podpis studenta)

Uczelniany opiekun praktyk

Koordinator projektu

.....

Data wpływu wniosku

(Podpis osoby przyjmującej wniosek)

*właściwe podkreślić



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zakład Pielęgniarstwa
Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska
www.kz.pl, tel. 83 344-99-18

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

*Załącznik Nr 2
do regulaminu praktyk ponadstandardowych*

WNIOSEK O ZAKWATEROWANIE W DOMU STUDENTA PSW

Imię i Nazwisko studenta	Nr albumu	Rok studiów	Semestr studiów	Rok akademicki
PESEL				

Proszę o zakwaterowanie w Domu Studenta zgodnie z Regulaminem praktyk ponadstandardowych obowiązującym w ramach realizacji projektu pt. „Pielęgniarki jutra – program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW”

Okres zakwaterowania:

Biała Podlaska, dnia
(czytelny podpis studenta)

Decyzja koordynatora projektu:

Koordynator projektu

Data wpływu wniosku
(Podpis osoby przyjmującej wniosek)



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zakład Pielęgniarstwa
Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska
www.kz.pl, tel. 83 344-99-18

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

*Załącznik Nr 3
do regulaminu praktyk ponadstandardowych*

Imię i nazwisko praktykanta:.....

Nr albumu:.....

PROTOKÓŁ ZALICZENIA PRAKTYKI PONADSTANDARDOWEJ

Pełna nazwa instytucji (zakładu pracy), w której praktykant odbył praktyki		
Okres odbywanej praktyki	Od	Do
Łącznie	Dni:	Godzin:
Skład Komisji		
1.	— Przewodniczący Komisji	
2. zawodowej	— Uczelniany opiekun praktyki	
3. zawodowej	— Zakładowy opiekun praktyki	



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zakład Pielęgniarstwa
Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
ul. Sidorska 95/97, 21-500 Biała Podlaska
www.kz.pl, tel. 83 344-99-18

Niniejszy dokument dotyczy realizacji projektu „Pielęgniarki jutra – Program rozwojowy na rzecz zwiększenia liczby absolwentów kierunku Pielęgniarstwo w PSW” w ramach Priorytetu V. Wsparcie dla obszaru zdrowia Działania 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych

l.p	Pytania/ zadania zawodowe	Ocena cyfra/pisemnie
1		
2		
3		
Łączna ocena za pytania i zadania(średnia arytmetyczna ocen z poz. 1-.....)		
<p>Praktykę ponadstandardową zaliczam na ocenę:.....</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(przewodniczący Komisji)</p> <p>1..... 2.....</p> <p>(członek Komisji) (członek Komisji)</p>		
Data.....		